|  |
| --- |
| **서울국제금융오피스 입주신청 제출서류 체크리스트** |
| **제출****서류** | **1** | **입주신청서** | (서식 : 붙임 1) | □ |
| **2** | **사업계획서** | (서식 : 붙임 2) | □ |
| **3** | **개인정보 수집ㆍ이용 및 제공동의서** | (서식 : 붙임 3) | □ |
| **4** | **발표자료** | PPT/자유양식 | □ |
| **5** | **본국 금융업 인가서류** | 본사기준 | □ |
| **6** | **(공증된) 법인등기 관련 서류**  | 본사기준 | □ |
| **7** | **설치 국내 법인/지점 등의 대표자 성명/권한 에 대한 위임장** | 본사기준 | □ |
| **8** | **설치 국내 법인/지점 등의 대표자의 이력서** |  | □ |
| **9** | **최근 3개년 사업보고서** | 본사기준 | □ |
| **10** | **본사 대표자가 적법한 대표자인지 증빙하는 서류** | 본사기준 | □ |
| **11** | **(선택) 신규직원 채용 확약서** | (서식 : 붙임 4) | □ |
| **12** | **(선택) 국내 법인설립 확약서** | (서식 : 붙임 5) | □ |

\* 신청서와 증빙서류가 일치하지 않을 경우 선정 취소 등 불이익이 발생하오니 작성 시 주의 요망

\* 서류 검토 후 추가 서류를 요청할 수 있음